ООО
«Институт клинической прикладной кинезиологии»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный Директор ООО "ИКПК"

_____ Пилявский С.О.
(подпись)
«01» 02 2019 г.

Приказ №6/2019-осн от "01" 02 2019г.

Положение
о порядке и формах контроля обучающихся

Санкт-Петербург
2019г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации и Уставом Учреждения.
1.2. Положение устанавливает систему оценок и регламентирует содержание и порядок проведения текущего, промежуточного и итоговой контроля обучающихся Учреждения. Положение утверждается приказом генерального директора.
1.3. Положение о системе оценок, формах, порядке и периодичности проведения текущего, промежуточного и итогового контроля обучающихся утверждается приказом генерального директора.
1.4. Система оценок, формы, сроки, порядок и периодичность текущего, промежуточного и итоговой контроля обучающихся определяется в соответствии с настоящим Положением.
1.5. Основная цель введения системы оценки учебных достижений обучающихся - дать обучающимся адекватную информацию об их учебных достижениях, стимулировать у обучающихся активность в обучении, а также обеспечить эффективность комплексной оценки их учебных достижений и способности самостоятельно использовать эту совокупность качеств.
1.6. Текущий контроль обучающихся проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний по темам (разделам) образовательной программы, их практических умений и навыков.
1.7. Промежуточная контроль обучающихся проводится с целью повышения ответственности преподавателей и обучающихся за результаты образовательного процесса.
1.8. Итоговый контроль проводится с целью выявления степени овладения знаниями и навыками.
1.9. Принципы контроля.
Контроль строится на следующих принципах:

- учет индивидуальных особенностей;
- свободы выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов;
- открытости результатов для преподавателей и обучающихся.

1. 10. Функции контроля.
В образовательном процессе Учреждения контроль выполняет следующие функции:

- учебную, так как создает дополнительные условия для обобщения и осмысления обучающимися полученных теоретических и практических знаний, умений и навыков;
- мотивационную, так как повышает мотивацию обучающихся к освоению новых знаний и умений;
- коррекционную, так как помогает преподавателю своевременно выявить и устранить объективные и субъективные недостатки учебного процесса.

2. Текущий и промежуточный контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости в Учреждении осуществляется педагогом

(преподавателем) по каждой изученной теме.
2.2. Достигнутые умения и навыки заносятся в ведомость учебной группы.
2.3. Содержание материала контроля определяется педагогом на основании содержания программного материала.
2.4. Форму текущего контроля определяет педагог с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др.
2.5. Текущий и промежуточный контроль может проводиться в следующей форме: опрос, тестирование, зачет, контрольная работа и иные формы.
2.6. По программам дополнительного профессионального образования может также проводится промежуточная аттестация, порядок осуществления которой определяется отдельными локальными актами организации.

3. Итоговый контроль

3.1. Итоговый контроль обучающихся проводится по окончанию обучения по учебной программе. По программам дополнительного профессионального образования проводится итоговая аттестация, порядок осуществления которой определяется отдельными локальными актами организации.
3.2. Итоговый контроль имеет форму: устного опроса, зачета, теста, квалификационной работы, выпускной работы, экзамена и иной формы.
3.3. Итоговый контроль осуществляется администрацией и педагогами (преподавателями).
3.4. Результаты итогового контроля должны оцениваться таким образом, чтобы можно было определить:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной образовательной программы каждым обучающимся;
- полноту выполнения образовательной программы;
- результативность самостоятельной деятельности обучающегося в течение всей программы обучения.

3.5. Параметры подведения итогов:

- количество обучающихся (%), полностью освоивших образовательную программу, освоивших программу в необходимой степени, не освоивших программу;
- причины неосвоения образовательной программы;
- необходимость коррекции программы.

3.6. Критерии оценки итогового контроля происходят в соответствии с осуществляемыми образовательными программами и требованиями законодательства РФ.
3.7. Результаты итогового контроля фиксируются в «Протоколе», который является одним из отчетных документов и хранится у администрации учреждения.

4. Выдача документов об образовании

4.1. Выдача документов об образовании осуществляется при условии успешного прохождения итогового контроля. Форма документов определяется Учреждением в соответствии с требованиями законодательства РФ и утверждается генеральным директором Учреждения.
4.2. Лицу, не завершившему образование по образовательной программе, не

прошедшему итогового контроля или получившему по результатам итогового контроля неудовлетворительную оценку, по письменному запросу выдается справка установленного образца об обучении и об освоении тех или иных компонентов учебных программ.

4.3. В случае несогласия обучающегося с результатами итогового контроля обучающемуся предоставляется право опротестовать оценку в течение трех дней после ее объявления, подав апелляцию в письменной форме в апелляционную комиссию Учреждения, утвержденную приказом генерального директора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему принимаются и утверждаются генеральным директором и действуют до замены их новым.

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами и решаются руководством индивидуально в каждом конкретном случае.