



ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ  
ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
«ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»**

УТВЕРЖДЕНО  
Генеральным директором

Пилявский С.О.


Приказом № 221/22 от «28» декабря 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**


**о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов**

**Санкт-Петербург, 2022**

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 2 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ .....	5
3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВВОД В ДЕЙСТВИЕ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ .....	6
4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТМЕНЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ .....	10
5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ .....	10
6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	11


 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 3 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов (далее по тексту - Положение) является локальным актом общества с ограниченной ответственностью «Институт клинической прикладной кинезиологии» (далее по тексту – Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом РФ (далее по тексту - ТК РФ);
- Гражданским Кодексом РФ (далее по тексту - ГК РФ);
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»
- ГОСТ Р 7.0.97-2016. «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов»;

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 4 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2


- Уставом Организации;
- Положением о структурном образовательном подразделении Организации (далее по тексту – Отдел).

1.3. Под локальными нормативными актами понимаются разрабатываемые и принимаемые Организацией в соответствии с ее компетенцией, определенной действующим законодательством и Уставом Организации, внутренние документы, устанавливающие нормы (правила) общего характера, определяющие порядок возникновения, изменения, приостановления и прекращения правовых отношений, возникающих при организации и осуществлении образовательной деятельности, предназначенные для регулирования управленческой, финансовой, кадровой, образовательной и другой предусмотренной Уставом Организации деятельности.

1.4. Настоящее Положение определяет общие требования к порядку разработки проектов локальных нормативных актов, основные требования к содержанию локальных нормативных актов, порядку принятия, утверждения, оформления, реализации и внесения в них дополнений и изменений.

1.5. Целями и задачами Положения являются:

- разграничение полномочий;
- регламентация деятельности Организации;
- определение порядка действий сотрудников Организации и обучающихся;
- создание единой и согласованной системы локальных актов;
- обеспечение принципа законности в нормотворческой деятельности;
- совершенствование процесса подготовки, оформления, принятия и реализации локальных актов;
- предотвращение дублирования регулирования общественных и образовательных отношений.

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 5 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

1.6. Настоящее Положение принимается на Общем собрании трудового коллектива, который полномочен вносить в него дополнения и изменения.

1.7. Виды локальных актов:


- Положения;
- Правила;
- Инструкции;
- Решения;
- Приказы и распоряжения;
- Протоколы и акты;
- Программы и планы;
- Должностные инструкции;
- Методические рекомендации.

1.8. Предусмотренный настоящим Положением перечень видов локальных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Организации могут приниматься иные локальные акты.

## **2. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

2.1. Основанием для подготовки локального нормативного акта могут являться:

1) прямое указание в законодательных и иных нормативных правовых актах на необходимость разработки и принятия локального нормативного акта, регулирующего те или иные отношения;

	<i>Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»</i>	Страница 6 из 12
	<i>Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов</i>	Версия 2

2) изменения в законодательстве Российской Федерации, нормативных правовых актах уполномоченных органов, влекущие внесение изменений в существующие или издание новых локальных нормативных актов.

2.2. Инициатором подготовки и разработки локальных нормативных актов могут быть:

- учредитель;
- руководитель организации и (или) его заместители;
- органы коллегиального управления;
- участники образовательных отношений.


2.3. Проект локального нормативного акта готовится по поручению генерального директора Организации отдельным работником, рабочей или экспертной группой (комиссией).

### **3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ВВОД В ДЕЙСТВИЕ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

3.1. Локальные нормативные акты принимаются уполномоченным органом и утверждаются приказом генерального директора Организации в течении 3 (трех) дней.

3.2. Датой принятия локального нормативного акта считается дата его утверждения приказом генерального директора Организации, если иное не предусмотрено самим локальным нормативным актом.

3.3. Локальные нормативные акты действительны в течение 5 (пяти) лет с момента их принятия. По истечении указанного срока локальные нормативные акты подлежат пересмотру на предмет изменения требований действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение либо

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 7 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

отмену закрепленных в них положений. При отсутствии таких условий локально нормативные акты могут быть повторно приняты в той же редакции.

3.4. Процедура введения в действие локального нормативного акта предполагает доведение его содержания до сведения лиц, чьи права и законные интересы он затрагивает, а именно:

- локальные нормативные акты, непосредственно относящиеся к служебной деятельности работников и должностных лиц, предъявляются им для личного ознакомления. По результатам ознакомления с локальным нормативным актом сотрудник собственноручно расписывается в Листе ознакомления с указанием фамилии и инициалов, и даты ознакомления;


- размещение локального акта в общедоступном месте, а также в местах, доступных для родителей (законных представителей), информационных стендах, уголках и т.д.;

- опубликование на в течении 5 (пяти) дней с момента принятия данного акта на официальном сайте Организации в сети «Интернет» <https://ikpk.su>;

- направление для ознакомление лицам, чьи права и законные интересы затрагивает локальный нормативный акт.

3.5. Унифицированных форм для принятия и оформления локальных нормативных актов не устанавливается. Исключение составляют штатное расписание (форма № Т-3), график отпусков (форма № Т-7) и формы локальных нормативных актов, утвержденные Постановлением Госкомстата России от 05.01.2004г. № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты». Формы остальных локальных нормативных актов устанавливаются самостоятельно Организацией.

3.6. Текст локального нормативного акта составляется на русском языке. Для лучшего восприятия текст может быть разделен на отдельные части (разделы,

	<i>Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»</i>	Страница 8 из 12
	<i>Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов</i>	<i>Версия 2</i>

подразделы, пункты и т.д.). Каждой части следует присвоить заголовок, который должен передавать ее краткое содержание.


3.7. При необходимости для полноты изложения вопроса в локальных нормативных актах могут воспроизводиться отдельные положения законодательных и нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, которые должны иметь ссылки на эти акты.

3.8. Структура и содержание локальных нормативных актов зависят от круга вопросов, в отношении которых необходимо принятие таких актов, вида акта. Структура локального нормативного акта должна обеспечивать логическое развитие темы правового регулирования.

3.9. Если в локальном нормативном акте приводятся таблицы, графики, карты, схемы, то они, как правило, должны оформляться в виде приложений, а соответствующие пункты (подпункты) акта должны иметь ссылки на эти приложения. Приложения должны иметь соответствующую отметку, указывающую на их связь с основным документом. Эта отметка ставится в правом верхнем углу документа и включает: слово «Приложение», при необходимости его номер (без знака №), наименование, дату и номер основного документа. Локальный нормативный акт с приложениями должен иметь сквозную нумерацию страниц.

3.10. Проект локального нормативного акта, принятый коллегиальным органом управления Организации должен быть оформлен реквизитом «ПРИНЯТО» перед текстом документа в левом верхнем углу первой (титульной) страницы. Этот реквизит включает указание на дату и номер протокола коллегиального органа управления, в котором содержатся сведения о порядке и факте принятия данного проекта локального нормативного акта либо подпись и статус лица, визирующего



 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 9 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

документ на основании решения рабочей (экспертной) группы, расшифровку подписи (инициалы, фамилию) и дату подписания, например:

«ПРИНЯТО

Протокол заседания Общего собрания работников от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

или Протокол Педагогического Совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

или Руководитель рабочей (экспертной) группы \_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы, дата)»

3.11. При утверждении локальных нормативных актов приказом, оформляются реквизит «Гриф утверждения документа», который располагают в правом верхнем углу первой страницы документа. Гриф состоит из слова УТВЕРЖДЕН (УТВЕРЖДЕНА, УТВЕРЖДЕНЫ или УТВЕРЖДЕНО) (без кавычек), помимо этого гриф содержит наименования должности руководителя организации, утверждающего документ, его подписи, инициалов и фамилии, наименования утверждающего документа в творительном падеже, его даты и номера, например:


«УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор ООО «ИКПК»

личная подпись Пилявский С.О.

Приказом № \_\_\_\_\_ дата 00.00.0000»

3.12. Датой принятия локального нормативного акта, требующего утверждения руководителем, является дата такого утверждения. Локальный нормативный акт вступает в силу с момента, указанного в приказе о его утверждении, либо, в случае отсутствия такого указания, с даты его утверждения.

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 10 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

#### **4. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И ОТМЕНЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

4.1. Локальные нормативные акты могут быть изменены путем внесения в них дополнительных норм, признания утратившими силу отдельных норм, утверждения новой редакции существующих норм. В этом случае принимаемые локальные акты не могут ухудшать положения работников, обучающихся, их родителей (законных представителей) по сравнению с законодательством Российской Федерации, Коллективным договором и соглашениями.


4.2. Предложение о внесении изменений может исходить от любого органа, который, согласно настоящему Положению вправе поставить вопрос о разработке и принятии данного локального акта либо принял этот акт.

4.3. Изменения вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

#### **5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ**

5.1. Основаниями для прекращения действия локальных нормативных актов являются:

- признание утратившим силу в связи с истечением срока действия локального нормативного акта (если при утверждении локального нормативного акта был определен срок (период) его действия);
- отмена локального нормативного акта в связи с вступлением в силу закона или другого нормативного правового акта, когда указанные акты устанавливают более высокий уровень гарантий участникам правоотношений по сравнению с действующим локальным нормативным актом;

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 11 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

– отмена локального нормативного акта из-за имеющихся противоречий локального нормативного акта Организации законодательным или нормативным правовым актам Российской Федерации, в том числе распорядительным актам Комитета по образованию;

– прямое указание в законодательных или нормативных правовых актах Российской Федерации, в том числе распорядительных актах Комитета по образованию на необходимость прекращения действия (отмены) локального нормативного акта;

– изменение законодательства, регулирующего те же или сходные правоотношения, что и локальный нормативный акт, влекущие признание локального нормативного акта утратившим силу;

– отмена локального нормативного акта Организации в соответствии с решением суда или иных компетентных органов в установленном порядке.


5.2. Прекращение действия локального нормативного акта (признание утратившим силу или отмена) производится по любому из оснований, указанных в п.5.1. настоящего Положения, на основании приказа руководителя Организации с ознакомлением заинтересованных лиц с содержанием приказа под подпись.

5.3. Отмена локального акта в связи с утратой силы производится приказом генерального директора Организации.

## **6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение принимается на Общем собрании трудового коллектива, который полномочен вносить в него дополнения и изменения.

6.2. Настоящее Положение утверждается приказом генерального директора Организации. При этом локальный нормативный акт должен быть оформлен в качестве приложения к приказу.

 ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ	Общество с ограниченной ответственностью «ИНСТИТУТ КЛИНИЧЕСКОЙ ПРИКЛАДНОЙ КИНЕЗИОЛОГИИ»	Страница 12 из 12
	Положение о порядке разработки и принятия локальных нормативных актов	Версия 2

6.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения генеральным директором Организации, действует бессрочно.

6.4. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящего Положения возлагается на генерального директора Организации.

6.5. Локальные нормативные акты, принятые и утвержденные в Организации, имеют ограниченный и направленный характер действия в отношении данной Организации и не могут регулировать правовые отношения вне ее.